

# Integriteitscode DevelsteinCollege 2016-2020



## Inleiding

Een integriteitscode is niet in de eerste plaats bedoeld als een opsomming van regels en sancties. Een integriteitscode kan veeleer een proces op gang brengen van bewustwording en dialoog rond vragen als:

- schatten we de gevolgen en de risico's van bepaalde situaties goed in?
- maken we daarin dezelfde afweging?
- praten we hier voldoende over met elkaar?
- hoe zorgen we ervoor dat we niet alleen integer handelen, maar ook nog eens integer overkomen?

Dit alles in de wetenschap dat de grens tussen 'goed' en 'fout' gedrag niet altijd helder aan te geven is en per situatie anders kan lopen.

De medewerkers van het DevelsteinCollege verrichten hun werk in intensieve wisselwerking met de maatschappelijke omgeving. Het is dan ook van groot belang dat leerlingen, ouders/verzorgers, collega-instellingen, maatschappelijke organisaties en bedrijven vertrouwen kunnen hebben in het DevelsteinCollege als organisatie en in de medewerkers die met elkaar het gezicht van Develstein bepalen. Dat is de reden om een aantal zaken vast te leggen in deze code.

Deze integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van het DevelsteinCollege. Niet alleen voor medewerkers, schoolleiders en bestuursleden maar ook voor een bredere kring: bedrijven en instanties die werken in opdracht van het DevelsteinCollege (denk bijvoorbeeld aan de medewerkers van Markies en Studiekring, aan de begeleider passend onderwijs in dienst van het Samenwerkingsverband Noordelijke Drechtsteden).

Waar in dit document wordt gesproken van 'de medewerker', wordt dus tevens bedoeld de 'representant' van het DevelsteinCollege.

In deze integriteitscode willen wij een aantal belangen veilig stellen:

- het belang van onze school;
- het belang van onze medewerkers;
- het belang van onze leerlingen en hun ouders;
- het belang van de samenleving.

Op sommige punten formuleren wij de code in de vorm van concrete regels; op veel andere punten in de vorm van algemene gedragslijnen. Hiervoor is bewust gekozen. De code heeft als doel dat de medewerkers van het DevelsteinCollege hun handelen binnen de specifieke context goed interpreteren, beoordelen en afwegen. Niet om deze verantwoordelijkheid van hen over te nemen.

Deze integriteitscode is een openbaar document. Wij willen op de inhoud te allen tijde aanspreekbaar zijn. Ouders, leerlingen, buurtbewoners, externe relaties en andere belanghebbenden kunnen de code inzien op de website van de school.

In het navolgende passeert een aantal thema's de revue. Deze zijn van belang wanneer we het hebben over gedrag en integriteit. Diverse thema's zijn reeds in de statuten, reglementen, gedragscodes, algemene voorwaarden en overeenkomsten uitgewerkt. Deze documenten prevaleren boven de inhoud van deze integriteitscode.

## **Algemeen**

De medewerkers van Het DevelsteinCollege worden geacht elke gedraging die afbreuk doet aan hun integriteit achterwege te laten. Dat betekent niet alleen dat zij handelen in de geest van deze integriteitscode, maar ook dat zij in staat zijn om van geval tot geval risico's en kwetsbaarheden in te schatten en dat ze situaties vermijden waarin de schijn zich tegen hen of tegen het DevelsteinCollege zou kunnen keren.

## **De omgang met leerlingen, ouders/verzorgers, collega's en vertegenwoordigers van externe relaties**

- Het DevelsteinCollege wil samenwerkend, maatschappelijk betrokken, klantgericht en professioneel zijn. Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de medewerkers in de richting van onze leerlingen en hun ouders/verzorgers, onze collega's en alle vertegenwoordigers van externe relaties van de school.
- Leerlingen en hun ouders/verzorgers, collega's en vertegenwoordigers van externe partijen worden, ongeacht hun politieke overtuiging, religie, etniciteit of afkomst, altijd met respect behandeld. Hierin passen geen verbale of non-verbale uitingen met een seksistisch of discriminerend karakter. In, maar ook buiten werktijd spreken wij met respect over onze leerlingen en hun ouders/verzorgers, onze collega's en onze externe relaties.
- We gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met informatie. De privacy van alle hierboven genoemde partijen wordt gerespecteerd, informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

## **Scheiding werk en privé**

Het DevelsteinCollege stelt veel belang in een imago als integere organisatie. Om de relatie met externe partijen zuiver te houden gaan wij uit van een duidelijke scheiding tussen werk en privé.

- We willen de opdrachtgeverrol niet vermengen met de klantrol. Dit betekent in beginsel dat medewerkers privé geen goederen of diensten (gaan) afnemen bij een bedrijf, waarmee het DevelsteinCollege zaken doet of in het recente verleden zaken deed. Niet altijd is te voorkomen dat er privécontacten zijn met leveranciers. Immers medewerkers van het DevelsteinCollege wonen vaak in de omgeving van de school. Als er toch afspraken worden gemaakt tussen een medewerker en een leverancier van het DevelsteinCollege, dan gebeurt dit tegen marktconforme prijzen en onder normale voorwaarden. De medewerker van het DevelsteinCollege stelt zijn leidinggevende van een dergelijke afspraak op de hoogte.
- De opdrachtverlening door het DevelsteinCollege aan derden gebeurt zorgvuldig en transparant, geformaliseerd in het inkoopbeleid. In het bijzonder als het gaat om opdrachtverstrekking aan bedrijven waarin familieleden of bekenden van medewerkers van het DevelsteinCollege werkzaam zijn in invloedrijke posities. Deze medewerkers dienen bij het maken van deze afspraken niet betrokken te zijn/worden en de belangenbehartiging over te laten/dragen aan een collega.
- Het is niet toegestaan voor medewerkers om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van het DevelsteinCollege.
- Het is niet geoorloofd dat medewerkers voor zichzelf of voor derden enige vorm van voordeel of voorrang regelen, waar het de dienstverlening van of namens het DevelsteinCollege of haar scholen betreft.
- De werknemer stelt de werkgever in kennis van het aanvaarden van een betaalde nevenfunctie.
- Als de in het vorige lid bedoelde werkzaamheden naar het oordeel van de werkgever redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van het DevelsteinCollege, zijn zij niet toegestaan.
- Onbezoldigde nevenfuncties worden door de werknemer niet langer bekleed indien deze redelijkerwijs in strijd zijn met de belangen van het DevelsteinCollege.
- Het DevelsteinCollege sponsort met overheidsmiddelen geen initiatieven van en door organisaties die het persoonlijke belang van een medewerker voorop stellen in plaats van het belang van het DevelsteinCollege. Evenmin als het de sponsoring betreft van een organisatie waarbinnen een medewerker op enigerlei wijze beslissingsbevoegdheid heeft over de bestemming van de sponsorgelden.

### **Relatiegeschenken**

- Het DevelsteinCollege wil voorkomen dat relatiegeschenken – kunnen – worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde c.q. te leveren dienst, bijv. het niet volledig uitonderhandelen van een prijs.
- Het is geen probleem als een medewerker incidenteel een geschenk met een alledaags karakter, zoals een bos bloemen of een fles wijn ontvangt, wanneer dit een uitdrukking van waardering is. Hiervoor geldt een bovengrens van – een waarde van - € 50,00.
- Het DevelsteinCollege wil niet dat geschenken of uitnodigingen op het privéadres van medewerkers worden aangeboden. Het DevelsteinCollege gaat er van uit dat de externe relaties zich aan deze regel houden. Geschenken die desondanks op een privéadres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, op de werklocatie worden afgegeven. De directie bepaalt hoe er met de geschenken wordt omgegaan (bijvoorbeeld verloot onder de medewerkers). Het DevelsteinCollege zal de betreffende relatie in dat geval herinneren aan haar integriteitscode en indien nodig passende maatregelen nemen.

### **Uitnodigingen van derden**

Alle uitnodigingen van relaties voor etentjes, seminars, excursies en evenementen e.d. – of deze nu onder werktijd plaatsvinden of daarbuiten - worden gemeld aan de leidinggevende. Ook hier geldt dat we willen voorkomen dat een uitnodiging kan worden opgevat als een tegenprestatie voor een gunst of een dienst. Dit betekent dat, als er ook maar de geringste twijfel bestaat over de gepastheid, het aanbod afgewezen wordt.

### **Tenslotte**

Wanneer een medewerker, een leverancier of een externe relatie handelt in strijd met deze integriteitscode, dan gaat een lid van de schoolleiding in gesprek met de betrokkene. Mocht iemand van mening zijn dat er niet conform deze code gehandeld is, dan verzoeken wij dit te melden bij een lid van de schoolleiding of één van de vertrouwenspersonen.

Zwijndrecht, 8 december 2015

Vastgesteld in de vergadering van het Dagelijks Bestuur van 8 december 2015 Van instemming voorzien op de MR-vergadering van 15 december 2015 Te herzien in het najaar van 2019
---